



.....
(pieczęć Wykonawcy jeśli posiada)

Znak sprawy: CKU-SR/241/89/2012

FORMULARZ OFERTOWY

**w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę
o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym pod nazwą: „Koordynacja projektu: Podkarpacie stawia na zawodowców realizowanego w latach 2012 – 2014 w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków EFS, Priorytet IX, Działanie 9.2 w części przeznaczonej do realizacji przez Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jarosławiu” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgłaszam udział:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

.....
(REGON Wykonawcy)

.....
(NIP Wykonawcy)

.....
(telefon)

.....
(telefon / fax)

Dokument uprawniającym do występowania w obrocie prawnym :

.....
(zarejestrowany przez, wpisany do)

Reprezentacja Wykonawcy (zarząd, przedstawiciele ustawowi, pełnomocnicy, prokurenci) :

.....
(imię i nazwisko – funkcja)

.....
(imię i nazwisko – funkcja)

- Oferuję/emy przyjęcie do wykonania zamówienie pod nazwą: Koordynacja projektu: Podkarpacie stawia na zawodowców realizowanego w latach 2012 – 2014 w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków EFS, Priorytet IX, Działanie 9.2 w części przeznaczonej do realizacji przez Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jarosławiu, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ za wynagrodzenie ryczałtowe:

..... zł brutto (słownie :
..... złotych),

kóre to wynagrodzenie zawiera wszystkie opłaty oraz koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, również te określone w SIWZ, wszystkie opłaty

i podatki, upusty i rabaty, a w szczególności podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień złożenia niniejszej oferty.

.....
(Podpis/y)

2. Powyższe wynagrodzenie ryczałtowe zostało wyliczone z uwzględnieniem ilościowego i jakościowego zakresu zamówienia, kosztów prac i materiałów koniecznych do prawidłowej realizacji zamówienia oraz ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy, jak na przykład zmiana przepisów dotyczących naliczania podatku VAT, wzrost kosztów transportu, czy najniższego wynagrodzenia. Jednocześnie w przypadku wyboru niniejszej oferty zobowiązuję/my się do wykonania zamówienia za wynagrodzenie określone powyżej w pkt 1.
3. Funkcję Koordynatora Projektu¹⁾ dla części projektu przeznaczonej do realizacji przez Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jarosławiu pełnił/a będzie pan/i zamieszkały/a legitymujący/a się dowodem osobistym seria nr wydanym przez
4. Zobowiązuję/my się wykonać zamówienie w sposób określony przez Zamawiającego tj.: wykonywać (świadczyć) usługi stanowiące przedmiot zamówienia od dnia zawarcia umowy na wykonanie zamówienia do 31 października 2014 roku.
5. Zobowiązuję/my się świadczyć usługi stanowiące przedmiot zamówienia poprzez osobę Koordynator Projektu¹⁾:
 - 1) w Biurze Projektu zlokalizowanym w siedzibie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jarosławiu przy ul. Poniatowskiego 63A;
 - 2) w każdy dzień nauki szkolnej co najmniej w godzinach od 11⁰⁰ do 14⁰⁰, w których to godzinach Biuro Projektu będzie czynne również dla uczniów biorących udział w projekcie,
 - 3) przynajmniej trzy razy w tygodniu w okresie wakacji przez 2 godziny dziennie w dniach i godzinach ustalonych i uzgodnionych z dyrektorem szkoły.
6. **Oświadczam/y, że:**
 - 1) **posiadam/y wszystkie informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty, spełniam/y wszystkie warunki udziału w niniejszym postępowaniu wynikające z treści art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podlegam/y wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy;**
 - 2) **uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;**
 - 3) **znam/y warunkami realizacji niniejszego zamówienia określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;**
 - 4) **akceptuję/my w całości i bez zastrzeżeń warunki zawarte we „Wzorze Umowy” stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ oraz zobowiązuję/my się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
7. Za realizację zamówienia proponuję/my 14 dniowy termin zapłaty na warunkach określonych we „Wzorze Umowy” stanowiącym **Załącznik Nr 5** do SIWZ.
8. Oświadczam/y, że: cały zakres zamówienia wykonamy siłami własnymi.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 k.k.) oświadczam/y, że oświadczenia i dokumenty składające się na niniejsza ofertę opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
10. Całość niniejszej oferty została złożona na kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach. (wpisać słownie)

(miejsce i data)

.....
(pieczęć imienna i podpis lub
czytelny podpis osoby [osób] uprawnionej lub upoważnionej)

¹⁾ **Koordinator Projektu** – to osoba koordynująca działania projektowe i zarządzająca częścią projektu przewidzianą do realizacji przez jednostkę (szkołę). Pod pojęciem Koordynatora Projektu należy rozumieć również Asystenta, Asystenta Koordynatora, Asystenta Koordynatora Projektu w zależności od nazewnictwa użytego w części wniosku oraz budżetu jednostki (szkoły).